Компонент ОПОП **40.04.01 Юриспруденция**
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти
наименование ОПОП

Б2.В.02(ПД)
шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип практики **Производственная практика, преддипломная практика**

Разработчик (и):
Панкратова М.Е.
ФИО
доцент
должность
кандидат юридических наук, доцент
ученая степень, звание

Утверждено на заседании кафедры
Теории и истории государства и права
наименование кафедры
Протокол № 7 от 06.02.2025 г.
заведующий кафедрой
Лобченко Л.Н.

Мурманск
2025

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**		
		Знать	***Уметь***	***Владеть***
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**1.1.** Применяет системный подход в поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач **1.2.** Осуществляет сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации **1.3.** Оценивает практические последствия возможных решений поставленных задач	- содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции РФ; источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации; ключевые методы и исследовательские техники юридической науки; содержание основных теоретических концепций развития конституционного права; положений действующего конституционного законодательства	- выявлять проблемы правового регулирования конституционных правоотношений; применять полученные знания, теоретические положения к конкретным жизненным обстоятельствам, имеющим правовое значение; использовать полученные знания для понимания закономерностей развития правовой науки; дискутировать, грамотно и логично выражать свои мысли, аргументировать выводы, обосновывать свои аргументы и правильно толковать Конституцию РФ и федеральные законы; применять полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания в практической или научной деятельности	- методикой самостоятельного изучения и анализа юридического познания; навыками правового анализа и сопоставления юридических фактов; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области конституционного права; способностью разрабатывать нормативные правовые акты; навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**2.1.** Понимает основы проектного управления, учитывает требования к проектам и их результатам **2.2.** Разрабатывает и управляет проектом в избранной профессиональной сфере на всех этапах его жизненного цикла с учетом рисков проекта **2.3.** Обосновывает практическую значимость проектных решений	этапы и методы нормотворческой деятельности; формы и методы работы над проектами в сфере нормотворчества; процессы прохождения документов на каждом из этапов нормотворческого процесса; нормотворческий процесс в различных органах государственной власти	разрабатывать концепцию проекта правового акта; планировать свою работу в сфере нормотворчества; разрабатывать план реализации проекта в сфере нормотворчества; навыками планирования	навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения; методами разработки концепции проектов правовых актов; инструментами планирования
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**3.1.** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели **3.2.** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение различных идей и мнений **3.3.** Преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон	особенности разработки стратегии сотрудничества; особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды	применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды	навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**6.1.** Устанавливает цели и приоритеты собственной деятельности при планировании и реализации траектории профессионального развития **6.2.** Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы; основы организации системы государственной службы в Российской Федерации; законодательные основы народовластия в РФ	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; обоснованно применять меры ответственности (административной и дисциплинарной) по отношению к государственным служащим, применять данные анализа на практике; сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации)	основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры; навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего законодательства в сфере прохождения государственной службы; методами и способами повышения мотивации и само мотивации в профессиональной деятельности; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в современном обществе
ПК-1 Способен выявлять признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации	**1.1** Осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов, критически оценивает законодательные новеллы **1.2** Применяет теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагает содержание основных научных проблем **1.3** Теоретически аргументирует и формулирует собственное мнение по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	особенности толкования нормативных правовых актов; особенности применения теоретических знаний к решению конкретных правоприменительных задач; спорные проблемы российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	критически оценивать законодательные новеллы; применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагать содержание основных научных проблем; применять теоретические знания по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов, критической оценки законодательных новелл; навыками решения конкретных правоприменительных задач; навыками аргументированного изложения содержания основных научных проблем навыками решения конкретных правоприменительных задач по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике

ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического развития общества	**2.1** Дает квалифицированные юридические толкования нормативно-правовых актов в сферах юридической деятельности **2.2** Участвует в нормотворческом процессе с целью решения актуальных проблем права в социальных, экономических и политических сферах **2.3** Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	содержание основных действующих нормативных правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; принципы и процедуру издания индивидуальных правовых актов и решений; технико-юридические приемы юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	проводить научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; толковать различные правовые акты, вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами права; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками анализа проектов нормативных правовых актов; навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере
ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской Федерации	**3.1** Применяет нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере **3.2** Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности **3.3** Содействует пресечению коррупционного поведения, осуществляет предупреждение правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; особенности предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; особенности пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	применять нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; содействовать пресечению коррупционного поведения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; навыками пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-4 Способен применять и	**4.1** Квалифицированно применяет нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической	знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных	квалифицированно переосмысливать накопленный опыт в	навыками оказания юридической помощи, консультирование по частноправовым вопросам, в том

реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	деятельности **4.2** Осуществляет правовое сопровождение норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности **4.3** Реализует нормы материального и процессуального права, регулирующие составление и содержание процессуальных документов в сфере реализации правовых норм	понятий о праве и государстве; основные этапы законодательного процесса и оформления их результатов; порядок формирования, полномочия и основные формы работы общественных советов при федеральных и региональных органах государственной власти	собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности; применять полученные знания в ходе реализации профессиональной деятельности, основанной на принципах антикоррупционного законодательства; на практике использовать результаты правового анализа организации и деятельности государственных органов и должностных лиц в целях, прежде всего, вскрытия и установления фактов правонарушений, определения правовых механизмов повышения эффективности, открытости и гласности деятельности органов и должностных лиц, повышения уровня доверия к ним со стороны населения	числе по защите прав граждан и юридических лиц; навыками защиты прав и законных интересов граждан, юридических лиц, государственных и муниципальных образований; профессиональными навыками по обеспечению конституционных прав человека
ПК-5 Способен квалифицированно проводить научное исследование в области права	**5.1** Участвует в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; вести научную дискуссию, обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные	методологию фундаментальных и прикладных научных исследований; основные методы и способы проектирования и осуществления комплексных исследованиях при решении профессиональных задач; основные задачи по организации работы по обеспечению	изучать развитие законодательства, регламентирующего формы взаимодействия государства и гражданского общества и практики его применения; осуществлять поиск, толкование и применение	навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего, с точки зрения обеспечения соответствии действий и решений органов публичной власти Конституции и законодательству, а также -

	5.2 Прогнозирует изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований **5.3** Проводит научные исследования по правовым проблемам публичного и частного права	законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	нормативных правовых актов и юридических документов; осуществлять поиск, толкование судебной практики, проведение научных исследований по проблемам частного права	соблюдения основных прав и свобод человека и гражданина; навыками подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов, регламентирующих вопросы становления и развития основных форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и публичным интересам; навыками внедрения инновационных подходов в правовом обеспечении организации управленческой деятельности органов исполнительной власти, способах обеспечения их организационных взаимосвязей с институтами гражданского общества

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения

Производственная практика, преддипломная практика

(указать тип)

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
Этап 1: Организационный Организационное собрание (конференция). Разработка индивидуального задания магистранта, ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики, основными методами научно-исследовательской работы, оформлению документации. Корректировка плана проведения научно-исследовательской работы. Сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	тестовые задания по вводному инструктажу	Отчет по практике результаты текущего контроля
Этап 2: Основной Изучить нормативно-правовые акты, определяющие правовое положение организации, положение о правовом управлении (департамента, отделе) организации; использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки служебной и иной информации в месте прохождения практики; закрепление навыков и умений работы с входящей и исходящей документацией; проведение работы с обращениями граждан, участие в рассмотрении заявлений, предложений и жалоб, поступивших в процессе прохождения практики; проведение анализа наиболее характерных примеров и ситуаций, принятых решений; приобретение опыта разработки служебных документов, обобщение материалов, подготовка проектов справок; закрепление навыка разработки нормативно-правовых актов путем изучения практики применения законодательства при осуществлении деятельности; изучение и анализ судебной практики по делам, связанным с профилем, выбранной магистерской программой и темой магистерской диссертации; изучение мер антикоррупционной политики организации, оказание помощи руководителю практики в составлении претензий, запросов в органы государственной власти и исковых заявлений. проведение юридической экспертизы, включая антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта; проведение юридической консультации совместно с руководителем практики; сбор материала (правовых актов, материалов судебной практики опубликованной и неопубликованной, источники специальной литературы) по теме магистерской диссертации, их обобщение и анализ; апробация результатов магистерского исследования подготовкой текста, опубликованием научной статьи, тезисов доклад.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	оценка выполнения индивидуального задания на практику; предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации	
Этап 3: Заключительный Подготовка отчета по результатам прохождения практики; - подписание характеристики в ведомстве (организации), - подготовка окончательного варианта выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация, с оригинальностью текста не менее 65%) и ее оформление. Формирование отчетной документации по практике. Презентация. Итоговая конференция по защите отчета по практике. Аттестация.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	- вопросы к защите отчета по практике	

3. Критерии и шкала оценивания заданий <u>текущего контроля</u>

3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
Зачтено	61-100 % правильных ответов
Не зачтено	менее 61 % правильных ответов

3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены в полном объеме и без ошибок; план прохождения практики выполнен в полном объеме и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны правильно, логично и аргументировано; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента, руководитель отдельно отмечает отличный уровень прохождения практики; отчет о прохождении производственной практики составлен качественно, подробно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно и качественно оформленные приложения; в ходе защиты выявлены системные знания профессиональной литературы, рекомендуемой в качестве дополнительной, позволяющей максимально глубоко объяснять основания для защиты нарушенного права. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
Хорошо	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены полностью, но могут быть допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны в целом правильно, но могут быть допущены отдельные неточности; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен достаточно качественно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно подготовленные приложения; в ходе защиты выявлены достаточные системные знания и умения, связанные с пониманием законодательства, а также практики его применения. Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
Удовлетворительно	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены не в полном объеме, допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, студент не аргументировал ответ; характеристика руководителя практики от судебного органа содержит положительные или нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, но не содержит негативные замечания о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен поверхностно, не учтены требования программы; не содержит приложений или они составлены не самостоятельно студентом; студент не выполнил требования программы, план прохождения практики; наличие достаточных теоретических знаний и практических навыков, понимания правовых вопросов на проблемном уровне, но отдельные неточности при анализе действующего законодательства и затруднения в практическом его применении. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
Неудовлетворительно	Задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры не выполнены или при их выполнении допущены грубые ошибки; план прохождения практики не выполнен полностью и своевременно либо производственная практика не пройдена студентом; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, с

	грубыми ошибками; характеристика руководителя практики от практического органа содержит нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, а также негативные замечания о работе студента; Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

1. Изучить структуру [наименование профильной организации, где проходит практика] (органы управления и контроля, структурные подразделения, их состав, компетенции и функции и др.), а также локальные нормативные акты организации (устав и др.). Полно и достоверно описать в отчёте структуру и функции данной организации.
2. Изучить систему организации договорной и другой юридической работы в [наименование профильной организации, где проходит практика] (виды и типы договоров, их специфика), а также судебной работы в организации (при возможности посетить судебные заседания), ведение делопроизводства в данной организации.
3. Подготовить обзоры судебных споров, судебные заседания по которым были посещены в период практики. Представить образцы договоров и других документов, с которыми обучающийся работал на практике.

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

- Раскройте цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской работы).
- Проанализируйте содержание нормативных правовых актов, используемых при написании магистерской диссертации.
- Какие локальные документы были изучены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Какие задания были выполнены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Особенности подготовительного этапа производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Из каких видов деятельности состоит основной этап производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Научная статья: понятие и признаки.
- Раскройте структуру научной статьи.
- Перечислите основные проблемы, возникающие при подготовке научной статьи по теме магистерской диссертации.

- Какие задания были выполнены студентом за время прохождения производственной практики, какие результаты получены?
- Какие навыки научной работы для дальнейшей профессиональной деятельности приобрел в период прохождения практики?
- Какие материалы были собраны для выпускной квалификационной работы в период практики?
- Какие недостатки в правовой работе организации (юридического отдела) были обнаружены в ходе практики?
- Какие предложения по улучшению правовой работы организации (юридического отдела) студент мог бы внести руководству?
- Обоснуйте актуальность выбранной предметной области исследования.
- На какую информационную базу опиралось Ваше исследование?
- Какова цель и задачи исследования?
- Назовите методы исследования.
- Какая общенаучная и специальная литература изучена?
- Какие информационные источники использованы обучающимся?
- Систематизирована ли собранная научная информация?
- Выполнена ли обучающимся критическая оценка имеющихся данных?
- Насколько обоснована выбранная методика исследования?
- Выполнена ли статистическая обработка результатов?
- Анализировалась ли достоверность полученных результатов?
- Какие принципиально важные результаты получены?
- Какие выводы Вы сделали по результатам исследования?

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
Хорошо	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. Отчет по практике не предоставлен.